

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΝΤΑΞΙΟΔΟΤΗΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ

- 1. Αίτηση απονομής** κύριας και επικουρικών συντάξεων και ασφαλιστικής παροχής προς τα ταμεία σε **έξι (6) αντίγραφα και με πρωτότυπη υπογραφή** (υπάρχει συνημμένη στο αρχείο).
- 2. Υπεύθυνη δήλωση** στην οποία διαγράφεται ό,τι δεν είναι σωστό στις προτάσεις που περιέχει, σε **έξι (6) αντίγραφα και με πρωτότυπη υπογραφή** (υπάρχει συνημμένη στο αρχείο).

***Την Αίτηση Απονομής σύνταξης και την Υπεύθυνη Δήλωση, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να την συμπληρώσουν στην υπηρεσία
- 3. Φωτοτυπία Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας** και των δύο όψεων.
- 4. Πρόσφατο Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης** – να αναγράφονται, εκτός των άλλων, η οικογενειακή μερίδα, η ημερομηνία (κατά περίπτωση) γάμου-θανάτου συζύγου-διαζυγίου, τα παιδιά και η προσωπική τους κατάσταση (έγγαμα, άγαμα). **Σε περίπτωση Διαζυγίου:** Το διαζευκτήριο & Δικαστική απόφαση επιμέλειας παιδιών, αν υπάρχουν ανήλικα τέκνα ή ενήλικα που σπουδάζουν.
- 5. Έγγραφο αποδεικτικό του Α.Φ.Μ.** (π.χ. φωτοτυπία τελευταίου εκκαθαριστικού εφορίας)
- 6. Φωτοτυπία της πρώτης σελίδας βιβλιαρίου τραπεζής** όπου αναγράφεται ο **IBAN** με πρώτο το όνομα του αιτούντος, στο οποίο θα κατατίθεται η σύνταξη (οποιαδήποτε τράπεζα επιλογής του ενδιαφερόμενου).
- 7. Αριθμό Μητρώου Ασφαλισμένου (Α.Μ.Α.) σε φορείς που είχατε εργαστεί πριν τον διορισμό σας** (Ι.Κ.Α., Ο.Α.Ε.Ε., Ν.Α.Τ. κτλ)
- 8. Για τους άνδρες που έχουν κάνει εξαγορά της στρατιωτικής θητείας:**
 - α) η απόφαση εξαγοράς του Γ.Λ.Κ και
 - β) το παράβολο κατάθεσης του ποσού, αν εξοφλήθηκε εφάπαξ, ή η βεβαίωση εξόφλησης από τον εκκαθαριστή αποδοχών, αν εξοφλήθηκε τμηματικά, ή εφόσον εκκρεμεί σε εξόφληση βεβαίωση του εκκαθαριστή αποδοχών για τον τελευταίο μήνα παρακράτησης
- 9. Πρόσφατη βεβαίωση σπουδών για τα παιδιά (μέχρι και το 24^ο έτος ηλικίας) από ΑΕΙ ή ΤΕΙ στην οποία να αναφέρονται η ημερομηνία πρώτης εγγραφής και η διάρκεια σπουδών - ή - βεβαίωση φοίτησης στη Β/θμια Εκπ/ση στην περίπτωση που αυτή δεν έχει ολοκληρωθεί (για ενήλικα παιδιά μέχρι και το 19^ο έτος ηλικίας).**
- 10. Να προσκομίζεται εάν υπάρχει Βεβαίωση ή Απόφαση καταμέτρησης ενσήμων** από τον ΕΦΚΑ (τ. Ι.Κ.Α.) ή άλλο ασφαλιστικό φορέα.
- 11. Δικαιολογητικά για τυχόν στεγαστικά δάνεια.** Η καταβολή της δόσης των δανείων ή η εξόφλησή τους μετά την παραίτηση του εκπαιδευτικού από την υπηρεσία γίνεται κατόπιν συνεννόησης με την αρμόδια υπηρεσία χορήγησης του δανείου.
- 12. Σε περίπτωση που υπάρχει, γνωμάτευση Υγειονομικής Επιτροπής για αναπηρία 67% και άνω του ενδιαφερομένου, ή του/της συζύγου, ή των τέκνων.**
- 13. Εάν έχει κατατεθεί στο παρελθόν αίτημα στο τ. Γ.Λ.Κ., για εξαγορά πλασματικών χρόνων, να προσκομίζεται αντίγραφο του αριθμού πρωτοκόλλου της αίτησης.**
- 14. Πιστοποιητικό Στρατολογικής Κατάστασης Τύπου Α΄**